



## Formulaire de réservation Grand Hall du Musée Ariana

**Veillez renseigner les champs suivants : les champs marqués d'un \* sont obligatoires)**

**Date(s) demandée(s) (nota bene : 3 options au maximum)\* :**

.....  
.....  
.....

**Nom de l'agence d'événementiel effectuant la réservation (le cas échéant) :**

.....  
.....

**Nom et coordonnées de la personne effectuant la réservation\* :**

.....  
.....

**Nom de l'organisme bénéficiaire de la réservation\* :**

.....  
.....

**Type d'événement\* :**

- Cocktail dinatoire debout (max 350 personnes)
- Dîner assis (max 220 personnes)
- Autre : .....

**Noms et coordonnées des sponsors de l'événement (le cas échéant) :**

.....  
.....  
.....

**Nombre maximum d'invité(e)s\* :**

.....

**Heures d'arrivée et de départ des invité.e.s\* :**

.....

**Type d'aménagements spécifiques envisagés (tables, écran, estrade, vestiaire...) :**

.....  
.....  
.....

A renvoyer par courriel à : [ariana-events@ville-ge.ch](mailto:ariana-events@ville-ge.ch)