



Institution pluridisciplinaire figurant parmi les fleurons de la Ville de Genève, les **MUSÉES D'ART ET D'HISTOIRE (MAH)** comptent parmi les plus grands ensembles muséaux de Suisse.

Afin de compléter les effectifs de son secteur des ressources humaines, les MAH recherchent un ou une

## GESTIONNAIRE EN RESSOURCES HUMAINES

### Votre mission et vos responsabilités :

Vous contribuez à la mise en œuvre de la politique des ressources humaines de la Ville de Genève en assurant la gestion courante et l'administration du personnel des MAH, ceci en veillant à l'application des bases légales. A l'écoute des collaborateurs et des collaboratrices, vous les renseignez, conseillez et soutenez dans leurs démarches en lien avec les attributions du secteur des ressources humaines. Vous participez activement aux procédures de recrutement et aux différentes étapes de la vie professionnelle des employé-e-s des MAH. Vous secondez par ailleurs votre responsable dans toutes ses activités, favorisez une forte implication du secteur RH dans les activités du MAH et apportez conseil et soutien aux cadres des entités qui vous sont attribuées.

### Votre profil :

Titulaire d'un brevet fédéral de spécialiste en ressources humaines ou au bénéfice d'une formation jugée équivalente, vous atteste de minimum 5 ans d'expérience dans une fonction similaire, de préférence au sein d'une administration publique. De langue maternelle française, vous maîtrisez parfaitement l'orthographe et la syntaxe, rédigez avec aisance et êtes à l'aise avec les outils informatiques, notamment Word, Excel et Powerpoint. La connaissance de SAP constitue un atout. Doté-e d'une bonne capacité d'analyse et de synthèse, vous êtes une personne pragmatique, flexible, autonome et proactive. Vos compétences sociales, notamment la capacité d'écoute et d'adaptation, le sens de la communication et la diplomatie, sont unanimement reconnues. Votre éthique professionnelle est irréprochable.

Vous êtes domicilié-e dans le Canton de Genève ou dans la zone de domiciliation autorisée.

Dans le cadre de sa politique d'égalité entre femmes et hommes, la Ville de Genève souhaite promouvoir la mixité dans tous les services de l'administration. Les candidatures masculines sont donc particulièrement encouragées pour ce poste.

Adresse de retour	Exclusivement sur le site jobup.ch
Entrée en fonction	de suite ou à convenir
Délai d'inscription	18 juin 2018

La fonction est classée dans la limite de la catégorie J de l'échelle des traitements.

Jacques Moret  
Directeur général de l'Administration municipale